

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.

วันที่

เรื่อง การขอเบิกยา / อุปกรณ์ เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

- ☐ ขอแลกรับยาเสพติด / ยาแก้แสบ โดยไม่มี slip
- ☐ ขอแลกรับยาเสพติด โดยไม่มี Ampule มาแลก
- ☐ ขอแลกรับยาเสพติดนอกเวลา
- ☐ ขอแลกรับยาโดยที่ Sticker ฉลากยาสูญหาย
- ☐ ขอเบิกอุปกรณ์เร่งด่วนก่อนรอบปกติ
- ☐ ขอเบิกยาเนื่องจากตกแตก / สูญหาย

เรียน เกสัชกรห้องจ่ายยาผู้ป่วยใน
เนื่องด้วยผู้ป่วยชื่อ

ติดสติ๊กเกอร์
ชื่อ-HN

มีการเบิกจำนวน.....วันที่.....เวลา.....

.....จำนวน.....วันที่.....เวลา.....

.....จำนวน.....วันที่.....เวลา.....

และมีความจำเป็นต้องใช้ยา / อุปกรณ์ ดังกล่าว

หมายเหตุ :

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

พยาบาล

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.

วันที่

เรื่อง การขอเบิกยา / อุปกรณ์ เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

- ☐ ขอแลกรับยาเสพติด / ยาแก้แสบ โดยไม่มี slip
- ☐ ขอแลกรับยาเสพติด โดยไม่มี Ampule มาแลก
- ☐ ขอแลกรับยาเสพติดนอกเวลา
- ☐ ขอแลกรับยาโดยที่ Sticker ฉลากยาสูญหาย
- ☐ ขอเบิกอุปกรณ์เร่งด่วนก่อนรอบปกติ
- ☐ ขอเบิกยาเนื่องจากตกแตก / สูญหาย

เรียน เกสัชกรห้องจ่ายยาผู้ป่วยใน
เนื่องด้วยผู้ป่วยชื่อ

ติดสติ๊กเกอร์
ชื่อ-HN

มีการเบิกจำนวน.....วันที่.....เวลา.....

.....จำนวน.....วันที่.....เวลา.....

.....จำนวน.....วันที่.....เวลา.....

และมีความจำเป็นต้องใช้ยา / อุปกรณ์ ดังกล่าว

หมายเหตุ :

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจักเป็นพระคุณยิ่ง

(.....)

พยาบาล